



CONVITTO NAZIONALE CON I LICEI ANNESSI



L'AQUILA
DOMENICO COTUGNO

CONVITTO NAZIONALE "D. COTUGNO"

Licei annessi:

LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO INTERNAZIONALE - LICEO LINGUISTICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE
LICEO DELLE SCIENZE UMANE ECONOMICO-SOCIALE - LICEO MUSICALE E COREUTICO

Via Ficara, snc - 67100 L'Aquila

Tel. 0862/24291

e-mail: aqvc050005@istruzione.it pec: aqvc050005@pec.istruzione.it sito web: convittocotugno.edu.it

Ambito territoriale AQ 01 - Cod. Fiscale 93080840668 - Cod. Istituto AQVC050005

PIANO per la RIAPERTURA a.s. 2020/2021

Integrazione

REGOLAMENTO del CONVITTO

REGOLE di COMPORTAMENTO in emergenza sanitaria COVID19

Il Consiglio di Amministrazione

Vista l'attuale condizione di rientro nelle condizioni dell'emergenza sanitaria COVID19, Visti i Documenti emanati dal Ministero per l'Istruzione: Piano Scuola 2020/2021 (DM 39 del 26 giugno 2020); Protocollo di sicurezza per la ripresa di settembre (DM 87 del 6 agosto 2020);

Viste le indicazioni sanitarie:

Estratto verbale CTS n. 82 del 25 maggio 2020;

Estratto verbale CTS n. 90 del 22 giugno 2020;

Estratto verbale n. 94 del 7 luglio 2020;

Estratto verbale del 12 agosto 2020

Rapporto ISS COVI-19 n. 58/2020 (Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia)

DELIBERA

il seguente "PIANO per la RIAPERTURA a.s. 2020/2021 – integrazione al Regolamento del Convitto – Regole di comportamento in emergenza sanitaria COVID19", le cui disposizioni integrano il Regolamento generale.

INDICE

I – DISPOSIZIONI GENERALI

II – CONDIZIONI STRUTTURALI

- 1) Ingressi/uscite e percorsi
- 2) Disponibilità dispenser igienizzanti
- 3) Layout camere e bagni
- 4) Layout mensa
- 5) Layout Ufficio degli Educatori
- 6) Pulizia dei locali

III – DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE SPECIFICHE

- 7) Uso della mascherina
- 8) Divieto di assembramenti
- 9) Modalità di ingresso/uscita, rispetto dei percorsi
- 10) Uso della camera assegnata
- 11) Orario di uscita dal Convitto per recarsi a scuola
- 12) Fruizione del servizio mensa
- 13) Ora studio
- 14) Libera uscita
- 15) Attività libere all'interno del convitto
- 16) Attività educative, motorie e ludiche
- 17) Colloqui Educatori – Genitori, accesso Genitori
- 18) Colloqui Educatori - Convittori
- 19) Accesso dei visitatori
- 20) Accesso dei corrieri fornitori
- 21) Disposizioni relative alla gestione di una persona sintomatica all'interno del convitto
- 22) Commissione COVID
- 23) Referenti COVID
- 24) Azione educativa di Personale Educativo e Genitori
- 25) Rinvii
- 26) Disposizioni finali
- 27) Integrazione del regolamento di disciplina del convitto relativo ai Convittori

I - DISPOSIZIONI GENERALI

Introduzione – Finalità del presente documento e collaborazione Scuola-Famiglia

Il presente documento ha la finalità di offrire ai Convittori, alle loro Famiglie, al Personale, precise indicazioni al fine di garantire la ripartenza della scuola in sicurezza e la qualità dell'azione educativa.

È necessario che le Famiglie, tutori e convittori, si attengano scrupolosamente alle indicazioni contenute al fine di garantire lo svolgimento delle attività convittuali in sicurezza. La situazione di contagio da virus SARS-CoV-2 richiede l'adozione di particolari attenzioni per la tutela della salute dell'intera Comunità, nella consapevolezza che la ripresa delle attività didattiche, seppur controllata, non consente di azzerare il rischio di contagio. Il rischio di diffusione del virus va ridotto al minimo attraverso l'osservanza delle misure di precauzione e sicurezza.

L'alleanza tra Convitto e Famiglia costituisce un elemento centrale nella strategia del contenimento del contagio. I comportamenti corretti di prevenzione saranno tanto più efficaci quanto più rigorosamente adottati da tutti in un clima di consapevole serenità e di rispetto reciproco, fondato sul dialogo e sulla condivisione degli obiettivi di tutela della salute e di garanzia dell'offerta formativa per tutti i protagonisti della vita scolastica

Premessa – Disposizioni generali

Tutta la documentazione di competenza del DS, sentito il RSPP (Responsabile per il Servizio di Prevenzione e Protezione), il RLS (Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza) il MC (Medico Competente), il Comitato costituito per l'emergenza COVID19, relativa all'emergenza sanitaria COVID19 si trova pubblicata all'Albo della scuola e sul sito dell'Istituto, oltre che giacere agli Atti dell'Istituto; per motivi di opportunità e di chiarezza, di seguito si richiamano le disposizioni organizzative essenziali che tutti gli Utenti (Convittori, Docenti, Personale ATA, Genitori) dovranno tassativamente rispettare:

I Convittori, il Personale ed eventuali visitatori potranno accedere all'interno del Convitto a condizione di:

- **Di non presentare sintomatologia respiratoria o sintomi simil-influenzali (sintomatologia respiratoria o sintomi riconducibili a COVID-19 (febbre, tosse, raffreddore, bruciore agli occhi, mal di gola, difficoltà respiratoria, sintomi gastrointestinali, disturbi del gusto e/o dell'olfatto) o febbre superiore a 37.5° C alla data di accesso in Convitto e nei tre giorni precedenti;**
- **di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;**
- **di non provenire da zone a rischio e di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni;**
- **se il Convittore, in ingresso al Convitto, manifesta una temperatura corporea superiore a 37.5°C o in presenza di sintomi simili influenzali (sintomatologia respiratoria o sintomi riconducibili a COVID-19 (febbre, tosse, raffreddore, bruciore agli occhi, mal di gola, difficoltà respiratoria, sintomi gastrointestinali, disturbi del gusto e/o dell'olfatto) il Convittore, se accompagnato dai Genitori, farà ritorno alla sua abitazione per seguire le procedure sanitarie del caso; se non accompagnato dai Genitori sarà immediatamente attuato il Protocollo per la gestione del caso sintomatico (isolamento del caso sintomatico; avvertimento della Famiglia; contatto della Famiglia per il ritorno a casa del Convittore/contatto dei Servizi Sanitari (soluzioni cumulative o alternativa); successive procedure sanitarie);**

Si richiamano gli ulteriori obblighi e divieti:

- Obbligo di **rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura superiore ai 37.5° o altri sintomi simil-influenzali** e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- **Obbligo di sottoporsi al controllo della temperatura ad ogni ingresso al Convitto (Personale, Convittori); obbligo di sottoporsi al controllo della temperatura e di rilasciare apposita dichiarazione per i visitatori esterni all'ingresso in Istituto (Genitori, corrieri, operatori in generale, ospiti in generale);**
- **Obbligo** per ciascun lavoratore **di informare** tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli presenti all'interno dell'istituto.
- Obbligo di mantenere il **distanziamento fisico di un metro**, osservare le regole di **igiene delle mani** e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
- **Obbligo di indossare la mascherina** chirurgica per l'intera permanenza nei locali comuni del Convitto.

II – CONDIZIONI STRUTTURALI

1) **INGRESSI/USCITE e PERCORSI**

Gli ingressi e le uscite principali del Convitto, considerata la loro dimensione e capacità di gestire flussi, restano quelle attuali.

All'interno del Convitto sono stati previsti appositi percorsi, indicati da cartellonistica e segnaletica, che dovranno essere ordinatamente seguiti.

2) **DISPONIBILITA' DISPENSER IGIENIZZANTI**

Lungo i corridoi, in prossimità delle camere, all'interno della mensa e in tutti gli spazi comuni, negli Uffici degli Educatori sono stati posizionati i dispenser igienizzanti. Se ne raccomanda l'uso per garantire un'accurata igiene delle mani.

3) **LAYOUT CAMERE e BAGNI**

Per garantire l'opportuno distanziamento, il layout delle camere è stato rivisto diminuendo il numero di convittori per stanza; per nessuna ragione i letti e gli altri mobili potranno essere spostati. Gli effetti personali dovranno essere conservati presso le postazioni (scrivania, comodino, armadio, appendiabiti) assegnati. Si raccomanda l'accurata igiene delle mani dopo ogni uso del bagno.

Per nessuna ragione i Convittori possono occupare o recarsi nella camera di altri Convittori.

4) **LAYOUT MENSA**

Il layout della mensa è stato rivisto per assicurare il giusto distanziamento: il numero di tavoli è stato diminuito e si è organizzato il giusto distanziamento. Per nessuna ragione i tavoli potranno essere postati dalla loro posizione.

5) **LAYOUT UFFICIO degli EDUCATORI**

L'Ufficio degli Educatori è stato organizzato per consentire l'accesso a max 1 visitatore (Convittore, Genitore, altri ospiti).

6) **PULIZIA dei LOCALI**

La pulizia giornaliera e l'igienizzazione periodica di tutti gli ambienti avverrà secondo un crono programma fissato dal DSGA, documentato attraverso un registro regolarmente aggiornato.

Nel piano di pulizia sono inclusi:

gli ambienti di lavoro e le aule;

le aree comuni;

i servizi igienici e gli spogliatoi;

le attrezzature e postazioni di lavoro o laboratorio ad uso promiscuo;

le strumentazioni e il materiale didattico;

le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano).

Sarà inoltre garantita la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici.

L'attività di igienizzazione dei luoghi e delle attrezzature dovrà essere effettuata secondo quanto previsto dal cronoprogramma o, in maniera puntuale ed a necessità, in caso di presenza di persona con sintomi o confermata positività al virus. In questo secondo caso, per la pulizia e la igienizzazione, si terrà conto di quanto indicato nella

Circolare 5443 del Ministero della Salute del 22/02/2020. Inoltre, è necessario disporre la pulizia approfondita di tutti gli spazi convittuali avendo cura di sottoporre alla procedura straordinaria qualsiasi ambiente di lavoro, servizio e passaggio.

III – DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE SPECIFICHE

7) USO DELLA MASCHERINA

All'interno del Convitto, è obbligatorio l'uso della mascherina correttamente indossata in tutti i locali comuni.

I Convittori solo all'interno della camera assegnata potranno non indossare la mascherina.

8) DIVIETO di ASSEMBRAMENTI

È fatto divieto assoluto di creare assembramenti all'interno del Convitto, nelle camere, a mensa, nelle aule studio, nel giardino e nelle pertinenze del Convitto; lo stesso divieto si estende alla libera uscita per quanto sia nella potestà dell'Istituto effettuare il controllo: ad esempio nello slargo antistante il Convitto. Per altri luoghi e tempi, naturalmente, ci si rimette al senso di responsabilità del Convittore.

La circolazione all'interno del Convitto, negli spazi comuni, nei corridoi dovrà avvenire osservando rigorosamente l'obbligo di indossare la mascherina.

9) MODALITA' di INGRESSO/USCITA.

I Convittori utilizzeranno le entrate/uscite dal Convitto osservando l'obbligo di indossare la mascherina e il distanziamento di 1 metro, senza creare assembramenti, né all'interno del recinto convittuale, né in prossimità degli accessi né negli spazi antistanti né nelle pertinenze del Convitto ancorché trattasi di aree pubbliche.

Entro il recinto convittuale l'uso della mascherina e il distanziamento di 1 metro sono obbligatori.

Prima dell'ingresso in Convitto è obbligatorio sottoporsi alla misurazione della temperatura.

10) USO DELLA CAMERA ASSEGNATA

Il Convittore dovrà utilizzare la camera assegnata, la postazione e le attrezzature (letto/scrivania/comodino, armadio, appendiabiti) assegnate all'interno della camera. I Convittori non potranno recarsi o sostare o dormire nella camera di altri Convittori né usare scrivanie o armadi non assegnati.

Il rispetto puntuale di tali disposizioni riveste un'importanza fondamentale in quanto consentirà di circoscrivere l'entità dei contatti in presenza di "caso sospetto"

11) MODALITA' di USCITA dal CONVITTO per RECARSI a SCUOLA

Per poter ottemperare alle disposizioni vigenti prima di uscire i Convittori dovranno sottoporsi alla misurazione della temperatura e uscire indossando la mascherina.

12) FRUIZIONE del servizio MENSA

a) Orari

Per, l'accesso alla mensa dovrà avvenire negli orari stabiliti nel regolamento generale e per garantire il prescritto distanziamento potranno accedere massimo 12 convittori alla volta.

I Collaboratori scolastici effettueranno l'igienizzazione dei tavoli ad ogni cambio turno.

b) Modalità di accesso alla mensa

I Convittori, giunti in Convitto, provvederanno alla sanificazione delle mani, depositeranno gli effetti personali in camera e si recheranno in mensa.

c) Organizzazione del servizio mensa

I Convittori dovranno indossare la mascherina per entrare in mensa; prima di entrare in mensa dovranno obbligatoriamente sanificare le mani utilizzando il gel disinfettante all'esterno del locale. Una volta sanificate le mani sedere a tavola mantenendo il necessario distanziamento.

Il Personale addetto alla mensa consegnerà i pasti sporzionati,

Il Personale consegnerà al Convittore anche la merenda, da consumarsi nel pomeriggio.

L'uscita dalla mensa avverrà rispettando il distanziamento prescritto.

13) **ORA STUDIO**

L'ora studio si svolgerà dalle ore 15.00 alle 17.00. Nel periodo in questione, i Convittori resteranno nelle camere assegnate, non entreranno nelle camere di altri Convittori, non circoleranno per i corridoi. Dovendosi spostare per particolari necessità avvertiranno l'Educatore; la circolazione all'interno del Convitto, nei corridoi e negli spazi comuni potrà avvenire solo indossando la mascherina.

14) **LIBERA USCITA**

Al dalla libera uscita rientro i Convittori saranno sottoposti al controllo della temperatura e dovranno igienizzare le mani.

15) **ATTIVITA' LIBERE ALL'INTERNO del CONVITTO**

I momenti di vita comunitaria liberi da impegni (ad esempio appena dopo pranzo o appena dopo cena) si terranno nei seguenti spazi:

Aula ludico, ricreativa Aula TV, cortile.

In ogni caso i Convittori dovranno indossare le mascherine e mantenere il distanziamento.

Il rispetto puntuale di tali disposizioni, in particolare quella relativa alla distinzione degli spazi di socialità, riveste un'importanza fondamentale in quanto consentirà di circoscrivere l'entità dei contatti in presenza di "caso sospetto"

16) **ATTIVITA' EDUCATIVE, MOTORIE e LUDICHE**

L'Istituto continuerà a proporre attività educative e ludiche pomeridiane compatibili con il rispetto delle norme anti- COVID. È vietato lo svolgimento di attività motorie che comportino il contatto o la vicinanza inferiore a 2 metri.

17) **COLLOQUI EDUCATORI – GENITORI; ACCESSO GENITORI**

I colloqui Educatori-Genitori si terranno nella modalità "a distanza", telefonicamente o, in casi particolari, su piattaforma Meet previa prenotazione, secondo il calendario e nelle forme che saranno specificamente comunicate, o in presenza, nel caso di effettiva necessità amministrativo-gestionale e operativa previa prenotazione telefonica o on-line; l'Utente potrà chiedere di accedere all'Ufficio degli Educatori anche presentandosi direttamente in portineria, ma non si garantisce la possibilità di accedere all'Ufficio richiesto.

I Genitori ammessi saranno sottoposti al **controllo della temperatura** e dovranno compilare **apposito modulo** con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza; il modulo conterrà la dichiarazione di non aver presentato sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti;

I Genitori ammessi hanno l'obbligo di: **indossare la mascherina** – chirurgica o di comunità di propria dotazione – per l'intera permanenza nei locali del convitto, mantenere il **distanziamento fisico di un metro**, osservare le regole di **igiene delle mani** e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene;

È consentito l'ingresso di non più di 2 Genitori contemporaneamente.

Fatta eccezione per il I ingresso, per supportare la sistemazione degli effetti personali del

proprio figlio all'interno della camera, i Genitori non possono accedere al Convitto per entrare nelle camere dei propri figli o in altri spazi del Convitto.

18) **COLLOQUI EDUCATORI - CONVITTORI**

Quando il Convittore è a colloquio con l'Educatore e in ogni caso in tutte le situazioni statiche, dovrà essere rispettata la distanza di 2 metri tra il Convittore e l'Educatore.

19) **ACCESSO DEI VISITATORI**

I servizi all'Utenza vengono resi nella modalità on-line o telefonica; nel caso di effettiva necessità amministrativo- gestionale ed operativa, gli Utenti possono accedere al Convitto previa prenotazione telefonica; l'Utente potrà chiedere di accedere agli Uffici anche presentandosi direttamente in portineria, ma non si garantisce la possibilità di accedere all'Ufficio richiesto.

- I visitatori ammessi saranno potranno essere sottoposti al **controllo della temperatura** dovranno fornire le i propri dati (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza, recapito telefonico), al fine della compilazione del registro degli accessi.
- I visitatori ammessi hanno l'obbligo di: **indossare la mascherina** – chirurgica o di comunità di propria dotazione
 - per l'intera permanenza nei locali scolastici; mantenere il **distanziamento fisico di un metro**, osservare le regole di **igiene delle mani** e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene;

20) **ACCESSO DEI CORRIERI/FORNITORI**

Per l'accesso al Convitto i corrieri/i fornitori seguiranno lo specifico percorso attualmente esistente;

Laddove non necessario non entreranno nell'edificio ma dovranno rimanere all'aperto; Dovranno indossare la mascherina, mantenere la distanza interpersonale di 1 metro e attenersi alle istruzioni per la modalità di forma della bolla;

Laddove sia necessario l'ingresso seguiranno la procedura tipica: igiene mani, controllo temperatura, rilascio dei propri dati, obbligo mascherina, distanziamento.

Gestione delle derrate nei magazzini:

- ✓ all'arrivo delle merci, il Personale addetto, fornito di dispositivi di protezione, deve effettuare i classici controlli, in un'area di accettazione non all'interno del magazzino per lo stoccaggio.
- ✓ Liberare i prodotti dalle confezioni a rischio polveri: cellophane, pellicole ecc...
- ✓ Disinfettare i prodotti confezionati impermeabili.
- ✓ Appoggiare le derrate su un carrello idoneo al trasporto degli alimenti.
- ✓ Stoccare le derrate alimentari nel magazzino, (tenere separate le ultime derrate alimentari arrivate, rispettando la rotazione dello stoccaggio, "l'ultimo prodotto che arriva sarà l'ultimo ad essere utilizzato"), tutte le derrate verranno trasportate negli appositi contenitori in base alla tipologia ed alla temperatura (es. congelato, fresco, frutta, verdura, salumi, formaggi etc.etc.).

21) **DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA ALL'INTERNO**

DEL CONVITTO

Nel caso in cui una persona presente in Convitto sviluppi febbre e/o sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, si procederà al suo isolamento in infermeria, il convittore nella propria stanza, in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria contenute nel Rapporto ISS COVID-19, n. 58/2020 Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia.

Per il dettaglio si rinvia agli atti d'Istituto.

22) **COMMISSIONE COVID**

Viene istituita all'interno del Convitto Nazionale D. Cotugno e Licei Annessi così costituita:

Dirigente Scolastico (Presidente)
DSGA Di Battista Alfonsina
Collaboratore del Dirigente Scolastico Prof.ssa Di Lorito Grazia
Coordinatori degli Educatori Ed. Pelliccione Fortunato
L'Infermiere Santilli Francesco
RLS (Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza) Prof. Nardis Lorenzo
RSPP (Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione) Ing. Martini Bruno
MC (Medico Competente) Dott. Di Fabio Gino
I referenti Covid dei Licei

La Commissione viene convocata dal DS in tutti i casi in cui se ne ravvisi la necessità, con preavviso di almeno 2 giorni; in caso di necessità e urgenza il termine potrà essere abbreviato; in ogni caso la Commissione si riunisce a inizio anno scolastico e con cadenza mensile per verificare lo stato di attuazione del Regolamento e le eventuali criticità. La Commissione può operare per sotto-commissioni, anche in relazione agli specifici temi trattati.

23) REFERENTI COVID

Il Referente COVID19 viene individuato nel Coordinatore degli Educatori Ed. Pelliccione Fortunato e nell'infermiere Santilli Francesco per tutte le operazioni di cui al Rapporto ISS COVID-19, n. 58/2020 Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia *Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai* (ISS – versione 21 agosto 2020),

24) AZIONE EDUCATIVA di PERSONALE EDUCATIVO e GENITORI

Il Personale Educativo e i Genitori provvederanno ad una costante azione educativa affinché i Convittori evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani, facciano uso del gel disinfettante, starnutiscano in fazzoletti di carta usa e getta (di cui devono essere dotati dalla famiglia), evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi, rispettino gli orari, e, in generale, le prescrizioni del presente Regolamento e le precauzioni utili a fare fronte all'emergenza sanitaria; particolare fiducia viene rimessa nelle Famiglie affinché sostengano la messa in atto di corretti comportamenti non solo all'interno ma anche all'esterno del Convitto, durante la libera uscita, in ogni occasione in cui i figli sono al di fuori della responsabilità educativa e fuori dalla vigilanza del Convitto.

25) DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni del presente Regolamento costituiscono parte integrante del vigente Regolamento del Convitto

26) INTEGRAZIONE DEL REGOLAMENTO di DISCIPLINA del CONVITTO relativo ai CONVITTORI

Stante l'importanza dei valori coinvolti – salute e sicurezza delle persone – e considerate le conseguenze, sul piano didattico, di una eventuale necessità di sospendere le attività in presenza, o di procedere alla messa in quarantena di Convittori e Personale, il rispetto delle prescrizioni contenute nel presente Regolamento – che integra il Regolamento del Convitto deliberato dal Consiglio di Amministrazione il 11/09/2020 – e comunque di tutto quanto previsto nel Protocollo Emergenza COVID adottato nell'Istituto, nei documenti emanati dal Governo, dal Ministero dell'Istruzione, dal CTS, dovrà essere tassativo. A tale scopo sono previste specifiche misure di informazione e/o addestramento, rivolte a Convittori, Genitori e Personale.

L'Aquila, 11/09/2020

LA RETTRICE
Serenella Ottaviano
(Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e s.m.i.)